

اساسنامه انجمن مهندسی نفت ایران

فصل اول: کلیات و اهداف

ماده ۱) «انجمن مهندسی نفت ایران»، که از این پس در این اساسنامه «انجمن» نامیده می‌شود، موسسه‌ای غیر انتفاعی است که با اهداف زیر تشکیل شده است:

- 1-1.** ارزیابی، معرفی، گسترش و بهبود جایگاه مهندسی نفت در ایران؛
- 2-1.** هم‌راستایی فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی مهندسی نفت با نیاز داخلی صنعت نفت و گاز و آخرین تحولات و پیشرفت‌های جهانی؛
- 3-1.** توسعه کمی و کیفی نیروهای متخصص در زمینه مهندسی نفت؛
- 4-1.** به‌روزرسانی دانش و کاربرد عملی مهندسی در صنایع نفت و گاز؛
- 5-1.** ایجاد سازوکار تهیه، گردآوری و تدوین تحلیل‌ها و نظرات کارشناسی مبتنی بر منافع ملی در حوزه مهندسی نفت و انتقال آن به نهادهای تصمیم‌ساز و تصمیم‌گیر داخلی و بین‌المللی؛
- 6-1.** ایجاد ساختار مناسب جهت هم‌اندیشی، تبادل آرا و ارتباط سیستماتیک ذینفعان سازمانی، صنعتی، علمی و حرفه‌ای در حوزه‌های مرتبط با نفت و گاز؛
- 7-1.** گسترش ارتباطات علمی و فنی با موسسات علمی، انجمن‌های حرفه‌ای و صنایع بین‌المللی؛
- 8-1.** ارتقای بهره‌وری، مسئولیت‌پذیری اجتماعی، توجه به محیط زیست و توسعه پایدار، حرفه‌ای‌گرایی و حفظ کرامت انسانی در حوزه مهندسی نفت.

ماده ۲) انجمن از تاریخ ثبت دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیئت مدیره انجمن، نماینده قانونی آن می‌باشد.

ماده ۳) دفتر مرکزی انجمن در شهر تهران است و بنا به تصمیم هیئت مدیره، شعبه‌ها و گردهمایی‌های آن می‌تواند در هر منطقه از ایران و یا خارج از کشور تشکیل شود.

تبصره ۱: در صورت تصمیم هیئت مدیره مبنی بر تغییر نشانی دفتر مرکزی انجمن، این موضوع باید در یکی از روزنامه‌های کثیرالانتشار به اطلاع عموم برسد و کتباً نیز به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اعلام شود.

ماده 4) انجمن از تاریخ اخذ مجوز از کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود.

ماده 5) انجمن، تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و ملزم به رعایت قوانین و مقررات آن می‌باشد.

ماده 6) انجمن در زمینه‌های علمی، آموزشی، پژوهشی، فناوری، حرفه‌ای، صنعتی و فنی فعالیت می‌کند و اعضای آن به نام انجمن، حق فعالیت سیاسی و یا وابستگی به گروه‌ها و احزاب سیاسی را ندارند.

فصل دوم: وظایف و فعالیت‌ها

ماده 7) انجمن در زمینه‌های بالادستی صنعت نفت شامل علوم زمین، ژئوفیزیک، ژئوشیمی، اکتشاف، پتروفیزیک، شبیه‌سازی مخزن، مدیریت مخزن، حفاری، تکمیل چاه، بهره‌برداری، تاسیسات سطح‌الارضی، تضمین جریان، ژئومکانیک چاه و مخزن، فراآوری مصنوعی، بهره‌افزایی و شکافت مخزن، سیلاب‌زنی، ازدیاد برداشت، عملیات فراساحلی، مخازن نامتعارف، زمین‌انرژی، ذخیره‌سازی زیرزمینی، فراوری و انتقال نفت و گاز، مواد و تجهیزات بالادستی، کاربرد هوش مصنوعی، علوم داده و محاسبات سریع در مهندسی نفت و همچنین بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست، اقتصاد، تجارت، مدیریت، حقوق و سایر علوم مرتبط با پروژه‌های بالادستی با رویکرد فناورانه محور فعالیت می‌کند.

ماده 8) به منظور دستیابی به اهداف ذکرشده انجمن در زمینه‌های مرتبط (مواد 1 و 7 اساسنامه)، اقدامات زیر توسط انجمن اجرا خواهد شد:

1-8. برگزاری، مشارکت، حمایت مادی و معنوی و یا شرکت در دوره‌های آموزشی، همایش‌ها، کارگاه‌ها، سمینارها، سخنرانی‌ها، بازدیدها، مسابقات علمی، رویدادهای فناوری‌محور و نمایشگاه‌های تخصصی؛

2-8. انتشار کتاب، گزارش تحلیلی، خبرنامه و نشریات علمی؛

3-8. همکاری با وزارت نفت، شرکت ملی نفت، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، دانشگاه‌ها، پژوهشگاه‌ها و سایر نهادهای علمی و اجرایی به منظور ارزیابی، بازنگری و مشارکت در تدوین، اجرا و گسترش برنامه‌های آموزشی شامل دوره‌های آکادمیک، دوره‌های حرفه‌ای و دوره‌های آغاز یا ضمن خدمت؛

4-8. برنامه‌ریزی و مشارکت در اجرای پژوهش‌های علمی، بررسی‌های فنی و گزارش‌های تحلیلی در سطح ملی و بین‌المللی؛

5-8. ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، مشاوره‌ای و فنی به مراکز علمی و پژوهشی، صنایع و سازمان‌ها؛

6-8. مشارکت در تدوین، برنامه‌ریزی و برگزاری آزمون‌های تخصصی حرفه‌ای پس از اخذ مجوزهای مربوطه؛

- 7-8- پشتیبانی علمی و حرفه‌ای از دانشجویان، دانش‌آموختگان و شاغلان رشته مهندسی نفت و رشته‌های مرتبط در راستای اهداف انجمن و بر طبق قوانین و مقررات کشور؛
- 8-8- تقویت ارتباط بین دانشگاه‌ها و صنایع به منظور تعریف پروژه‌های پژوهشی در راستای نیاز صنعت، به‌کارگیری دستاوردهای علمی در صنایع، استفاده از توان آموزشی-پژوهشی و زیرساخت‌های طرفین، برگزاری فرصت‌های مطالعاتی علمی و صنعتی برای طرفین و تسهیل بهره‌مندی دانش‌آموختگان شایسته از فرصت‌های شغلی موجود؛
- 9-8- مکاتبه و برگزاری جلسه با کمیسیون‌ها، نهادها و سازمان‌های حاکمیتی، اجرایی و تصمیم‌گیر به منظور ایجاد ارتباط دوجانبه آنها با بدنه علمی و صنعتی کشور؛
- 10-8- تلاش جهت گسترش تعداد اعضای انجمن و ارتقای توان علمی و حرفه‌ای ایشان؛
- 11-8- ایجاد زیرساخت و بانک اطلاعاتی افراد، موسسات و فعالیتهای علمی و صنعتی؛
- 12-8- عضویت در مجامع علمی و حرفه‌ای ملی و بین‌المللی؛
- 13-8- بزرگداشت و تشویق استادان، پژوهشگران، فناوران، متخصصان، صنعتگران و دانشجویان ممتاز و موثر در پیشبرد اهداف انجمن.



ماده 9) هیئت مدیره انجمن می‌تواند وظایف مندرج در ماده 8 اساسنامه را از طریق تشکیل کارگروه‌های علمی و اجرایی دنبال کند.

فصل سوم: عضویت

ماده 10) انواع عضویت در انجمن عبارتند از:

- 1-10- عضویت پیوسته: (الف) اعضای هیئت علمی رسمی گروه مهندسی نفت دانشگاه‌های کشور، (ب) دارندگان مدرک کارشناسی ارشد و بالاتر در رشته مهندسی نفت و (ج) دارندگان مدرک کارشناسی مهندسی نفت که حداقل 2 سال سابقه کار در بخش بالادستی صنایع نفت داشته باشند (د) دارندگان مدرک کارشناسی و بالاتر که حداقل 5 سال سابقه کار در بخش بالادستی صنایع نفت داشته باشند می‌توانند به عضویت پیوسته انجمن درآیند.
- 2-10- عضویت وابسته: (الف) اعضای هیئت علمی دانشگاه‌های داخل و خارج کشور، (ب) دارندگان مدرک کارشناسی رشته مهندسی نفت، و (ج) دارندگان مدرک کارشناسی و بالاتر که حداقل 1 سال سابقه کار در بخش بالادستی صنایع نفت داشته باشند می‌توانند به عضویت وابسته انجمن درآیند.
- 3-10- عضویت دانشجویی: دانشجویان رشته مهندسی نفت دانشگاه‌های داخل و خارج از کشور می‌توانند به عضویت دانشجویی انجمن درآیند.

تبصره 2: دانشجویان سایر رشته‌ها در صورت همکاری مفید با کارگروه‌های علمی و اجرایی انجمن می‌توانند به عضویت دانشجویی انجمن درآیند.

4-10. عضویت افتخاری: (الف) اشخاص ایرانی و غیر ایرانی دارای مقام کم‌نظیر علمی و یا سوابق برجسته و طولانی‌مدت صنعتی و مدیریتی مرتبط و (ب) افرادی که در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های موثر و ارزنده‌ای نموده باشند پس از تصویب هیئت مدیره به عنوان عضو افتخاری پذیرفته خواهند شد.

5-10. عضویت حقوقی: شرکت‌ها، سازمان‌ها و نهادهای فعال در حوزه‌های ستادی، علمی، آموزشی، پژوهشی، صنعتی، خدماتی و اجرایی مرتبط با صنعت نفت و صنایع وابسته می‌توانند به عضویت حقوقی انجمن در آیند.

تبصره 3: هر یک از اعضای حقوقی دارای یک حق رای در مجمع عمومی است ولی نمی‌تواند به عنوان عضو هیئت مدیره و یا بازرس انتخاب شود.

ماده 11) هر یک از اعضای حقیقی و حقوقی، مبلغی را به عنوان حق عضویت سالانه پرداخت خواهد نمود. میزان حق عضویت با پیشنهاد هیئت مدیره و تصویب مجمع عمومی تعیین می‌شود.

تبصره 4: پرداخت حق عضویت هیچ‌گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

ماده 12) عضویت در هر یک از موارد زیر به تشخیص هیئت مدیره خاتمه می‌یابد:

1-12. استعفای کتبی عضو؛

2-12. عدم پرداخت حق عضویت سالانه؛

3-12. عدم صلاحیت عضو.

فصل چهارم: ارکان انجمن

ماده 13) ارکان انجمن عبارتند از: مجمع عمومی، هیئت مدیره و بازرس.

ماده 14) مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته، افتخاری و حقوقی انجمن (اعضای دارای حق رای) به صورت عادی یا فوق‌العاده تشکیل می‌شود.

1-14. مجمع عمومی عادی، هر سال یک‌بار قبل از تیرماه و برابر تشریفات مندرج در بند 8-14 اساسنامه برگزار می‌شود.

- 2-14.** مجمع عمومی عادی با حضور (اصالتاً و وکالتاً) حداقل یک سوم اعضای دارای حق رای انجمن رسمیت می‌یابد و تصمیمات با اکثریت آراء حاضران معتبر است.
- 3-14.** در صورتی که در دعوت نخست، مجمع عمومی عادی رسمیت نیابد جلسه دوم، حداقل با ۲۰ روز فاصله تشکیل می‌شود و با هر تعداد حاضر جلسه رسمیت خواهد یافت.
- 4-14.** مجمع عمومی فوق‌العاده، در مواقع ضروری با دعوت هیئت مدیره، یا بازرس و یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضای دارای حق رای تشکیل می‌شود.
- 5-14.** مجمع عمومی فوق‌العاده صرفاً با حضور (اصالتاً و وکالتاً) حداقل نصف مجموع اعضای دارای حق رای انجمن رسمیت می‌یابد و تصمیمات با دو سوم آراء حاضران معتبر است.
- 6-14.** در صورت درخواست بازرس و یا یک سوم اعضای دارای حق رای انجمن برای دعوت مجمع عمومی فوق‌العاده، درخواست جلسه و موضوع آن باید کتباً به دفتر مرکزی انجمن واصل گردد. هیئت مدیره انجمن موظف است حداکثر ظرف مدت سه ماه از تاریخ تسلیم تقاضا به دفتر مرکزی انجمن نسبت به تشکیل جلسه برابر تشریفات مندرج در بند 14-8 اقدام کند.
- 7-14.** در صورت تحقق بند 14-6، دستور جلسه مجمع فوق‌العاده منحصرأ موضوعی خواهد بود که در نامه درخواست جلسه ذکر شده است.
- 8-14.** هیئت مدیره موظف است دعوت تشکیل مجمع عمومی را حداقل سه هفته قبل از موعد جلسه از طریق انتشار آگهی در روزنامه کثیرالانتشار و یا از طریق نامه مکتوب، ایمیل و تلفن به اطلاع اعضای دارای حق رای برساند. روز، ساعت و محل تشکیل جلسه مجمع و دستور جلسه آن در دعوتنامه قید می‌گردد. جهت ارسال دعوتنامه، آخرین آدرسی که هر عضو به دبیرخانه انجمن اعلام نموده است آدرس رسمی عضو محسوب می‌شود.
- 9-14.** هر یک از اعضای دارای حق رای حاضر در مجمع می‌تواند وکالت یکی از اعضای دارای حق رای غایب در جلسه را به عهده بگیرد مشروط بر آن که عضو غایب این موضوع را کتباً به اطلاع هیئت مدیره رسانده باشد. در زمان رای‌گیری، عضو یا وکیل وی باید در جلسه مجمع حضور داشته باشد و رای دادن به صورت مجازی، تلفنی و از راه دور امکان‌پذیر نیست.
- 10-14.** اعضای وابسته می‌توانند در صورت موافقت هیئت مدیره، بدون حق رای در مجمع عمومی شرکت کنند.
- 11-14.** تصمیمات مجمع عمومی با رای علنی خواهد بود مگر آنکه حداقل یک سوم اعضای دارای حق رای حاضر در جلسه تقاضای اخذ رای مخفی بنمایند. انتخابات اعضای هیئت مدیره و بازرس همواره با رای مخفی انجام می‌شود.
- 12-14.** جلسات مجمع عمومی عادی و فوق‌العاده با حضور نماینده تام‌الاختیار کمیسیون انجمن‌های علمی ایران رسمیت می‌یابد.
- 13-14.** مجمع عمومی توسط هیئت رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر از بین اعضای دارای حق رای حاضر در جلسه اداره می‌شود. در صورتی که انتخاب هیئت مدیره و بازرس در دستور کار مجمع قرار داشته باشد، اعضای هیات رئیسه نباید از بین کسانی باشند که خود را برای سمت هیئت مدیره و بازرس کاندیدا کرده‌اند.

ماده 15) وظایف و اختیارات مجمع عمومی عادی عبارتند از:

- 1-15. استماع گزارش رئیس یا نائب رئیس هیئت مدیره در خصوص عملکرد هیئت مدیره؛
 - 2-15. بررسی و تصویب پیشنهادات هیئت مدیره؛
 - 3-15. استماع گزارش بازرس؛
 - 4-15. تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه؛
 - 5-15. استماع گزارش خزانه‌دار در خصوص درآمدها و هزینه‌های سال مالی گذشته و تصویب ترازنامه و بودجه پیشنهادی هیئت مدیره برای سال مالی جدید؛
 - 6-15. تصویب میزان حق عضویت سالانه پیشنهادی از طرف هیئت مدیره؛
 - 7-15. انتخاب هیئت مدیره و بازرس در انتهای دوره مسئولیت فعلی؛
 - 8-15. در صورت لزوم، برکناری هر یک از اعضای هیئت مدیره یا بازرس قبل از انقضای دوره مسئولیت فعلی؛
- تبصره 5:** در صورت برکناری، استعفا یا فوت هر یک از اعضای هیئت مدیره یا بازرس، اعضای علی‌البدل به ترتیب و بدون نیاز به مصوبه مجمع جایگزین سمت‌های خالی خواهند شد. در این صورت در اولین جلسه مجمع، انتخاب اعضای علی‌البدل جدید انجام خواهد شد.

ماده 16) وظایف و اختیارات مجمع عمومی فوق‌العاده عبارتند از:

- 1-16. تصویب انحلال انجمن؛
- 2-16. برگزاری انتخابات جهت تکمیل اعضای هیئت مدیره یا بازرس در صورت برکناری، استعفا یا فوت اعضای قبلی.

ماده 17) هیئت مدیره انجمن، شامل ۷ عضو اصلی و ۲ عضو علی‌البدل است که هر ۳ سال یکبار با رای مخفی از میان اعضای پیوسته یا افتخاری انجمن انتخاب می‌شوند.

- 1-17. عضویت در هیئت مدیره افتخاری است.
- 2-17. مگر در صورت تصریح خلاف موضوع، منظور از هیئت مدیره در این اساسنامه، ۷ نفر عضو اصلی آن است و اعضای علی‌البدل هیئت مدیره تا قبل از جایگزینی احتمالی بجای اعضای اصلی فاقد حق رای و شرکت در جلسات هیئت مدیره هستند.
- 3-17. هیچ یک از اعضا نمی‌تواند بیش از ۳ دوره متوالی به عضویت هیئت مدیره انتخاب شود.

4-17. هیئت مدیره منتخب در اولین جلسه خود، یک رئیس، یک نائب رئیس و یک خزانه‌دار را با رای اکثریت اعضای هیئت مدیره انتخاب می‌نماید.

5-17. جلسات هیئت مدیره به صورت میانگین یکبار در ماه تشکیل می‌شود. جلسات با حضور حداقل 5 نفر از 7 عضو اصلی رسمیت می‌یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای حاضرین معتبر است.

6-17. به تشخیص رئیس هیئت مدیره، برگزاری جلسات هیئت مدیره به صورت آنلاین یا ترکیبی بلامانع است.

7-17. در صورت استعفا، برکناری و یا فوت هر یک از اعضای هیئت مدیره، برای مدت باقیمانده دوره عضویت، عضو علی‌البدل اول (دارای رای بیشتر در مجمع عمومی) جایگزین دائم عضو اصلی و عضو علی‌البدل دوم جایگزین عضو علی‌البدل اول خواهد شد. خارج از شرایط فوق‌الذکر، جایگزینی موقت اعضای علی‌البدل به جای اعضای اصلی امکان‌پذیر نیست.

8-17. شرکت اعضای هیئت مدیره در جلسات ضروری است. بیش از 5 جلسه غیبت هر یک از اعضا بدون عذر موجه به تشخیص هیئت مدیره و بیش از 15 جلسه غیبت موجه در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

9-17. کلیه مصوبات هیئت مدیره پس از امضای اعضا در دفتر صورتجلسات هیئت مدیره نگهداری می‌شود.

10-17. کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضای رئیس هیئت مدیره و خزانه‌دار انجمن همراه با مهر انجمن و نامه‌های رسمی با امضای رئیس یا نائب رئیس هیئت مدیره معتبر است.

11-17. هیئت مدیره موظف است لااقل 3 ماه پیش از پایان تصدی خود نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیات مدیره و بازرس اقدام نماید و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی به کمیسیون انجمن‌های علمی ایران ارسال کند.

12-17. تا زمان تایید هیئت مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، هیئت مدیره پیشین همچنان مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.



ماده 18) وظایف و اختیارات هیئت مدیره به شرح زیر است:

1-18. به استثنای موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت خاص مجامع عمومی است، هیئت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور انجمن را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجمن دارا می‌باشد.

2-18. اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی؛

3-18. تهیه و تصویب آیین‌نامه‌های مورد نیاز برای فعالیت‌های اجرایی و نظارتی انجمن؛

4-18. تشکیل کارگروه‌های علمی و اجرایی انجمن، تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها؛

5-18. تهیه گزارش سالانه، تراز مالی، صورتحساب درآمدها و هزینه‌های سال گذشته و بودجه پیشنهادی سال آتی برای تصویب در مجمع عمومی و ارائه به مراجع نظارتی؛

6-18- هیئت مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله‌ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال غیرمنقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض به استثنای واگذاری اموال غیر منقول که مستلزم تصویب مجمع عمومی است انجام دهد.

7-18-؛ اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی در چارچوب وظایف انجمن؛

8-18- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در جلسات، رویدادها و مجامع علمی داخلی و خارجی؛

9-18- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور؛

10-18- اهدای جوایز و بورس‌های علمی، آموزشی و پژوهشی؛

11-18- جلب هدایا و کمک‌های مالی؛

12-18- ارسال گزارش‌های لازم به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری؛

13-18- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر.



ماده 19) مجمع عمومی عادی از بین اعضای پیوسته و افتخاری 1 نفر را به عنوان بازرس اصلی و 1 نفر را به عنوان بازرس علی‌البدل برای مدت 3 سال انتخاب می‌نماید.

1-19- سمت بازرس انجمن افتخاری است.

2-19- بازرس علی‌البدل تا قبل از جایگزینی احتمالی بجای بازرس اصلی فاقد وظایف و اختیارات مندرج در این اساسنامه است.

3-19- در صورت استعفا، برکناری و یا فوت بازرس، برای مدت باقیمانده دوره عضویت، بازرس علی‌البدل جایگزین دائم وی خواهد شد. خارج از شرایط فوق‌الذکر، جایگزینی موقت بازرس علی‌البدل به جای بازرس اصلی امکان‌پذیر نیست.



ماده 20) وظایف بازرس به شرح زیر است:

1-20- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی؛

2-20- بررسی گزارش سالانه هیئت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی؛

3-20- گزارش هرگونه تخلف هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی.

فصل پنجم: امور مالی و متفرقه

ماده 21) منابع مالی انجمن عبارتند از:

1-21. حق عضویت اعضای حقیقی و حقوقی؛

2-21. درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی، فناوری و مشاوره‌ای؛

3-21. هدایا و کمک‌های خیرین؛

4-21. کمک‌های موسسات دولتی، عمومی و خصوصی؛

ماده 22) کلیه درآمدهای انجمن صرف اهداف موضوع ماده 1 این اساسنامه خواهد شد.

ماده 23) کلیه درآمدها و هزینه‌های انجمن در دفاتر انجمن ثبت می‌شود و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می‌شود.

ماده 24) کلیه وجوه انجمن در حساب مخصوصی به نام انجمن نزد بانک‌های کشور نگهداری می‌شود.

ماده 25) کلیه مدارک و پرونده‌های مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و هنگام مراجعه مراجع نظارتی یا سایر مراجع صلاحیت‌دار در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده 26) هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه، پس از تصویب کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معتبر است.

ماده 27) در صورت تصویب انحلال انجمن توسط مجمع عمومی، همان مجمع، هیئت تسویه‌ای را برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیئت تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی، کلیه دارایی‌های منقول و غیرمنقول انجمن را با نظر کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به یکی از موسسات آموزشی یا پژوهشی کشور واگذار کند.

ماده 28) این اساسنامه مشتمل بر 5 فصل، 28 ماده، 87 بند و 5 تبصره می‌باشد.